

На основу члана 78. Закона о удружењима (Сл. гласник РС бр. 51/2009) и члана 19. Статута, Скупштина Удружења фармацеута Војводине је на својој седници одржаној 7.марта 2010. године и седници одржаној 20. новембра 2010. године, донела следећи

СТАТУТ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА „Удружење фармацеута Војводине“

1. Опште одредбе

Члан 1.

Овим Статутом уређују се следећа питања:

- а) организација Удружења;
- б) избор/именовање, састав, надлежност и начин одлучивања органа Удружења;
- в) чланство и међусобни односи чланова Удружења;
- г) делатност и циљеви Удружења;
- д) стручна тела Удружења;
- ђ) стручна служба Удружења;
- е) издавачка и друге делатности Удружења;
- ж) доношење и измена основних аката Удружења;
- з) остала питања у складу са Законом.

Члан 2.

Удружење је струковно удружење грађана у које се добровољно учлањују, на основу критеријума дефинисаних овим Статутом, дипломирани фармацеути (у даљем тексту: фармацеути) са пребивалиштем и/или боравиштем на територији Аутономне покрајине Војводине.

Област остваривања циљева Удружења је унапређење положаја фармацеута са територије Аутономне покрајине Војводине.

Члан 3.

Удружење има статус правног лица са свим правима и обавезама на основу Закона и овог Статута.

Члан 4.

Седиште Удружења је у Новом Саду, на адреси Златне греде 11.

Подручје делатности Удружења је АП Војводина.

Члан 5.

Удружење има печат правоугаоног облика на чијем предњем делу се налази апотекарски симбол (змија за пехаром), и са натписом УДРУЖЕЊЕ ФАРМАЦЕУТА ВОЈВОДИНЕ – Нови Сад који је постављен изнад симбола и написан ћирилицом, и испод симбола и написан латиницом.

Удружење може имати и друге симболе, о чему одлуку доноси Управни одбор.

Члан 6.

Рад Удружења је јаван. О јавности рада Удружења, јавно мњење се обавештава путем писаних саопштења за медије, на конференцијама за штампу и на други погодан начин.

Чланови Удружења се о раду Удружења обавештавају непосредно, као и путем часописа и публикација Удружења и путем *web* стране Удружења.

Члан 7.

Удружење фармацеута Војводине (у даљем тексту: Удружење) се може удруживати у савезе и у друге асоцијације у Републици Србији и иностранству.

Одлуку о удруживању доноси Скупштина Удружења.

2. Циљеви Удружења

Члан 8.

Удружење је основано са следећим циљевима:

- а) окупљање фармацеута Војводине;
- б) заштита интереса фармацеута;
- в) стварање повољних услова за бављење делатношћу фармацеута;
- г) унапређење фармацеутске струке;
- д) стручно усавршавање фармацеута;
- ђ) подстицање научног и стручног рада у области фармације;
- е) објављивање нових достигнућа у области фармације у земљи и иностранству;
- ж) неговање и унапређење етичких принципа и правила у раду;
- з) очување традиције фармације.

3. Делатност Удружења

Члан 9.

Удружење може да се бави следећим делатностима, у складу са Законом:

- 22110 – издавање књига, брошура, музичких књига и других публикација
- организовање стручног усавршавања фармацеута;
- предлагање измена планова и програма студија фармације (основних и после дипломских);
- оспособљавање фармацеута за рад у тешким и ванредним условима;
- развој кодекса и правила етике унутар професије фармацеута.

4. Чланство у Удружењу

Члан 10.

Чланство у Удружењу је добровољно.

Члан Удружења фармацеута Војводине може, као члан Удружења, бити истовремено и члан савеза удружења и других асоцијација у Републици Србији и иностранству у коју се удружи ово удружење сагласно одлукама Скупштине Удружења.

Члан 11.

Удружење може имати редовне, придружене и почасне чланове.

Редован члан је дипломирани фармацеут који прихвата Статут Удружења и потпише изјаву о приступању Удружењу.

Придружени члан је лице са високом стручном спремом које је завршило студије на факултету који је сродан фармацеутском, и ради у подручју фармације.

Почасни члан је лице које је својом делатношћу нарочито унапредило фармацеутску струку, побољшало углед и положај фармацеута у друштву, својом научном и стручном делатношћу дало допринос развоју науке, струке или поступака значајних за фармацију, нарочито допринело раду Удружења или се на други начин истакло.

Почасне чланове бира Управни одбор Удружења на предлог најмање два редовна члана, фармацеутског или сродног факултета и стручних тела Удружења.

Члан 12.

Права и обавезе редовног и придруженог члана су:

1. да му буде у разумном року издата чланска карта;
2. да бира и да буде биран у органе управљања и стручна тела Удружења, у складу са овим Статутом;
3. да плаћа бенефицирану накнаду за публикације Удружења и котизације на скуповима које организује Удружење или савез, односно друга асоцијација у земљи и иностранству у коју је Удружење удружено.
4. да редовно плаћа чланарину;
5. да делатност коју прихвати да обавља у Удружењу ради савесно, одговорно и професионално;
6. да поштује Статут и друге акте Удружења, и одлуке органа Удружења.

Члан 13.

Права и обавезе почасног члана су идентична правима и обавезама редовног члана, осим права одлучивања и плаћања чланарине.

Члан 14.

Чланство у Удружењу престаје:

1. иступањем члана;
2. услед неплаћања или неблаговременог плаћања чланарине;
3. искључењем на основу коначне одлуке органа Удружења;

4. смрћу члана;

5. правноснажношћу пресуде којом је члан осуђен за дело које га чини недостојним статуса члана, или којом је одређена мера забране бављења фармацеутском делатношћу

6. из других разлога одређених Законом.

Чланство у Удружењу може престати члану коме је одузета лиценца за рад, уз одлуку Управног одбора Удружења.

Члан 15.

Члан може бити искључен из Удружења уколико се понаша супротно Статуту, Етичком кодексу и другим актима Удружења. Одлуку о искључењу члана доноси Суд части.

5. Органи Удружења

Члан 16.

Органи Удружења су:

1. Скупштина;
2. Управни одбор;
3. Надзорни одбор;
4. Суд части.

Члан 17.

Удружење има председника и заменика председника.

Председник представља и заступа Удружење, у складу са одлукама Скупштине и Управног одбора.

Мандат председника и заменика председника је четири године, са могућношћу поновног избора.

Члан 18.

Скупштина Удружења је највиши орган Удружења.

Скупштину чине сви чланови Удружења.

Члан 19.

Скупштина има следеће надлежности:

1. доноси Статут и усваја измене и допуне Статута;
2. бира и разрешава чланове органа Удружења;
3. одлучује о формирању стручних тела Удружења;
4. доноси одлуку о формирању стручне службе (секретаријата) Удружења;
5. доноси одлуку о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству
6. бира и разрешава своје представнике у органе савеза удружења и других асоцијација у Републици Србији и иностранству у које се удружило ово удружење сагласно актима о удруживању које су усвојили органи Удружења.

7. доноси Пословник о раду Скупштине и Пословник о раду Управног одбора;
8. доноси Пословник о раду Суда части;
9. доноси Етички кодекс Удружења;
10. доноси опште акте Удружења;
11. одлучује о додељивању признања Удружења;
12. усваја планове и програме рада Удружења и разматра њихово извршење;
13. разматра извештаје Управног и Надзорног одбора Удружења и Суда части;
14. одлучује о статусним променама Удружења;
15. одлучује о непокретној имовини Удружења;
16. доноси Правилник о изборима за чланове Управног одбора, Надзорног одбора и Суда части;
17. има друге надлежности у складу са Законом.

Члан 20.

Редовне седнице Скупштине одржавају по правилу једном годишње.

Редовну седницу Скупштине сазива председник Удружења.

Ванредну седницу Скупштине сазива председник Удружења на предлог Управног одбора или на основу писменог захтева најмање 25 чланова Скупштине.

У случају спречености, председника замењује заменик председника.

Заменик председника има иста права и обавезе као председник, и има исти положај.

О седници Скупштине води се записник који потписују председник, записничар и два оверивача. Записничара и овериваче бира Скупштина на почетку сваке седнице.

Члан 21.

Скупштина може пуноважно одлучивати уколико седници присуствује више од једне половине чланова Скупштине.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За доношење одлуке из члана 19 тачка 13 Статута потребно је присуство од најмање 2/3 чланова Скупштине. За усвајање одлуке о престанку рада Удружења потребна је двотрећинска већина присутних чланова.

Уколико на седницу Скупштине, у време када је Скупштина заказана, не приступи више од једне половине чланова, седница Скупштине ће бити одложена за један сат. Након тога, Скупштина може одлучивати већином гласова присутних чланова Скупштине.

Уколико је на дневном реду Скупштине доношење одлуке из члана 19 тачка 13 Статута, одлука мора бити донета у складу са чланом 21 став 3 Статута.

Члан 22.

Управни одбор је извршни орган Скупштине Удружења.

Управни одбор има 9 чланова и 9 заменика чланова који се бирају на општим изборима, у складу са изборним правилима која доноси Скупштина.

Мандат чланова Управног одбора је четири године, са могућношћу поновног избора.

Управни одбор за свој рад одговара Скупштини Удружења.

Члан 23.

Чланови Управног одбора, између себе, бирају председника и заменика председника Управног одбора.

Председник Управног одбора је и председник Удружења и у том својству представља и заступа Удружење, и има статус финансијског налогодавца.

Члан 24.

Управни одбор руководи и управља Удружењем, спроводи одлуке Скупштине и доноси акте и одлуке у складу са овим Статутом.

Управни одбор нарочито:

1. организује и координира рад Удружења;
2. расписује изборе за органе Удружења;
3. припрема седнице Скупштине, дневни ред, одлуке и друге материјале за рад Скупштине;
4. утврђује предлоге Статута, Пословника о раду Скупштине, Пословника о раду Управног одбора, Пословника о раду Суда части, Етичког кодекса и других општих аката које доноси Скупштина;
5. даје иницијативу и предлоге надлежним органима Удружења;
6. стара се о спровођењу Закона и других прописа надлежних органа;
7. стара се о примени Статута, Кодекса и других аката;
8. одлучује о пријему чланова;
9. као другостепени орган одлучује о искључењу члана Удружења;
10. утврђује финансијски план, план рада и одлучује о трошковима Удружења;
11. одлучује о висини чланарине;
12. именује редакције стручних публикација;
13. одлучује о упућивању чланова на домаће и међународне стручне скупове од значаја за унапређење фармацеутске струке, у складу са материјалним могућностима Удружења;
14. покреће поступак пред Судом части;
15. одлучује о престанку статуса члана члановима којима је одузета лиценца за рад;

16. одлучује о закључивању уговора и закључује уговоре, осим уговора о располагању непокретном имовином Удружења за које може дати предлог Скупштине;
17. управља имовином Удружења, осим непокретном имовином;
18. бира чланове стручних тела Удружења;
19. именује чланове Изборне комисије;
20. утврђује правила рада Секретаријата;
21. одлучује о осталим питањима у складу са одлукама Скупштине.

Члан 25.

Седнице Управног одбора сазива председник, који је и председавајући, а у његовом одсуству заменик председника.

Седница Управног одбора се мора сазвати на захтев најмање 1/3 чланова Управног одбора.

Управни одбор може доносити одлуке уколико је присутно најмање 1/2 чланова Управног одбора. Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова.

Члан 26.

Надзорни одбор Удружења има три члана које бира Скупштина Удружења.

Чланови Надзорног одбора бирају председника Надзорног одбора.

Мандат чланова Надзорног одбора је четири године, са могућношћу поновног избора.

Члан 27.

Надзорни одбор:

- 1) прати рад органа и тела Удружења;
- 2) прати примену Статута и других аката;
- 3) прати извршење одлука и закључака надлежних органа Удружења;
- 4) прегледа и контролише финансијско и материјално пословање Удружења.

Надзорни одбор, у циљу остварења наведених функција:

- 1) има право увида у све акте материјалног и финансијског пословања, у свако време;
- 2) има право да захтева приказивање исправа, одлука, докумената, записника и других писмена од свих органа Удружења, који су дужни да Надзорном одбору ставе сва документа на увид и располагање.

Члан 28.

Седнице Надзорног одбора сазива председник Надзорног одбора по потреби, а најмање једном годишње.

Члан 29.

Суд части Удружења има три члана које бира Скупштина Удружења.

Чланови Суда части не могу бити чланови Управног одбора и Надзорног одбора.

Један члан Суда части, на предлог Управног одбора, може бити лице које није члан Удружења, уколико има завршен правни факултет, положен правосудни испит и најмање пет година радног искуства у управи или правосуђу.

Чланови Суда части бирају председника Суда части.

Мандат чланова Суда части траје четири године, са могућношћу поновног избора.

Члан 30.

Поступак пред Судом части могу иницирати Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор и стручна тела Удружења.

Суд части одлучује већином гласова чланова.

Суд части доноси одлуку о одговорности редовних и придружених чланова Удружења за повреде правила струке, повреде Етичког кодекса, општих аката Удружења, у случајевима сукоба између чланова, као и између чланова и органа Удружења.

Члан 31.

У поступку пред Судом части сходно се примењују процесне одредбе Закона о управном поступку, а ближе се уређује Пословником о раду Суда части.

Суд части може члану изрећи следеће мере:

- 1) опомену;
- 2) новчану казну до висине петоструке чланарине за годину у којој је донесена одлука;
- 3) престанак чланства.

Против одлуке Суда части дозвољена је жалба Управног одбору у року од 15 дана од дана достављања.

Управни одбор одлучује по жалбама против одлуке Суда части. Одлука Управног одбора је коначна.

6. Стручна тела Удружења

Члан 32.

Скупштина Удружења може, на предлог Управног одбора, донети одлуку о формирању стручних тела Удружења.

Чланове стручних тела бира и разрешава Управни одбор.

7. Стручна служба – Секретаријат Удружења

Члан 33.

Скупштина може донети одлуку о формирању Секретаријата Удружења као професионалне службе за обављање административних, техничких, организационих и финансијских делатности Удружења.

Управни одбор доноси одлуку о броју радних места и доноси Правилник о систематизацији послова секретаријата.

Права и обавезе запослених у Секретаријату уређују се уговорима о раду.

8. Средства и имовина Удружења

Члан 34.

Средства за рад Удружења обезбеђују се из следећих извора:

- 1) чланарина;
- 2) донација;
- 3) поклона и прилога;
- 4) прихода од сопствених делатности;
- 5) завештања, легата и задужбина;
- 6) котизација
- 7) других извора у складу са Законом.

Члан 35.

Удружење прикупља чланарину од чланова на територији из члана 4 став 2 овог Статута, и о прикупљеној чланарини води евиденцију.

Чланарина се плаћа једном годишње, до краја априла за текућу годину. Овај рок може бити продужен из оправданих разлога о чему члан Удружења извештава Управни одбор писменим путем уз навођење периода одлагања. Одлагање плаћања чланарине не може бити дуже од два месеца, односно, до краја јуна текуће године.

О употреби средстава прикупљених од чланарине одлучују органи Удружења фармацеута Војводине сагласно својим надлежностима прописаним овим Статутом.

Члан 36.

Физичко или правно лице које у корист Удружења учини поклон или завештање, или преда донацију, оснује задужбину, осим ако је реч о давањима мањег, пригодног, карактера, добија статус добротвора Удружења, на основу одлуке Управног одбора.

Положај добротвора је исти као и положај почасног члана Удружења.

9. Доношење Статута

Члан 37.

Нацрт Статута утврђује Управни одбор.

Нацрт Статута упућује се на јавну расправу која траје најмање 20 дана. О дужини јавне расправе одлучује Управни одбор.

По окончању јавне расправе, Управни одбор утврђује коначни нацрт Статута и упућује га Скупштини на усвајање.

Члан 38.

Измене и допуне Статута усвајају се по поступку из члана 36.

Уколико су измене Статута мањег значаја и обима, Управни одбор може донети одлуку да се јавна расправа не одржи.

Члан 39.

Одредбе Статута тумачи Скупштина.

Члан 40.

Статут се објављује на огласној табли Удружења.

Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а примењује се од дана уписа у регистар.

10. Завршне одредбе

Члан 41.

У случају доношења одлуке о престанку рада Удружења, сва имовина Удружења ће бити предата Медицинском факултету, одсеку за фармацију у Новом Саду.

Управни одбор Удружења ће о престанку рада одмах извести надлежни државни орган, ради брисања из регистра.

Члан 42.

Постојећи акти Удружења ускладиће се са Статутом у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

Суботица, 7.март 2010. године

Председник
Мр пх Србислав Малешев

Нови Сад, 20. новембар 2010. године

Председник
Мр пх Виолета Брковић